

Collegeadvies



Zaaknummer	0230380608
Portefeuillehouder	Ir. J.N. Rozendaal
Advies van	Adviseur Informatisering
I.o.m.	Functioneel beheerder, Recordmanager, Adviseur ICT, Adviseur Inkoop, Adviseur Wet open overheid, Adviseur Financiën.
Beslissing d.d.	14 mei 2024 Nummer
Conform voorstel.	
Besluit	Openbaar

Onderwerp

Uitbreiding van het informatiesysteem voor vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) met extra functionaliteiten

Te nemen besluit

1. In te stemmen met de aanschaf van de uitbreiding van het VTH informatiesysteem met de modules JeContact Uitgebreid, Archiefbeheer en de koppeling met DataMask;
2. De eenmalige implementatiekosten van € 13.000 in 2024 te dekken uit het bestaande budget voor informatiebeleid;
3. De structurele meerkosten van € 24.000 in 2024 te dekken uit de stelpost wet kwaliteitsborging bouw en dit mee te nemen in de voorjaarsrapportage 2024;
4. De structurele meerkosten van € 24.000 met ingang van 2025 mee te nemen in de berekening van het tarief van de omgevingsvergunningen, daarmee de meerkosten te dekken door de toekomstige legesopbrengsten, en dit mee te nemen in de voorjaarsrapportage 2024.

Korte samenvatting

Onze organisatie maakt gebruik van een eigentijds informatiesysteem ter ondersteuning van de VTH-taken o.a. in het kader van de Omgevingswet. Om deze oplossing optimaal te benutten, wordt voorgesteld om deze met een drietal noodzakelijke functionaliteiten uit te breiden. Namelijk de modules Archiefbeheer, JeContact Uitgebreid en de koppeling met DataMask. Met deze gewenste uitbreidingen kunnen we voldoen aan de Archiefwet 1995, contacten met klanten stroomlijnen en voldoen aan de eisen van o.a. de Wet open overheid en de AVG. Deze uitbreidingen leiden niet direct tot een merkbare (tijds)besparing, ze resulteren in een verhoogd kwaliteitsniveau van dienstverlening aan inwoners en bedrijven, dankzij laagdrempelige, transparante en veilige communicatie.

Inleiding

Het VHT-systeem RX.Mission wordt ingezet voor de ondersteuning van processen met betrekking tot vergunningverlening, toezicht en handhaving. Het is een eigentijdse oplossing die het zaakgericht samenwerken binnen het Omgevingsdomein ondersteunt. Om maximaal profijt te hebben van Rx.Mission is het van belang dat we deze oplossing uitbreiden met een aantal noodzakelijke functionaliteiten. Dit ter verbetering van onze dienstverlening, informatiebeheer en gegevensbescherming. De volgende ontwikkelingen zijn de aanleiding waarom de uitbreiding nodig is:

- *Communicatie en mogelijkheid tot interactie:* Rx.Mission faciliteert digitale informatie-uitwisseling met onze ketenpartners en de communicatie met inwoners en bedrijven, in het kader van een vergunnings-, toezichts- en handhavingszaak. Hiervoor wordt al gebruik gemaakt van de basis module JeContact die gelet op de ambities op het gebied van dienstverlening beperkt is.
- *Informatiebeheer:* in Rx.Mission wordt veel informatie verwerkt en bewaard over zaken, processen en omgevingsobjecten. De informatie moet conform de geldende wet- en regelgeving beheerd worden. Helaas is er geen goed werkende koppeling mogelijk tussen Rx.Mission en ons zaakstelsel Djuma of ons documentmanagementsysteem Alfresco. Op dit moment is het niet mogelijk om het informatiebeheer correct uit te voeren binnen Rx.Mission. Zonder deze uitbreiding betekent dat de selectie en vernietiging handmatig uitgevoerd moet worden. Waarvoor jaarlijks extra capaciteit noodzakelijk is. Deze handmatige werkzaamheden zijn niet binnen de huidige bezetting van functioneel beheer uit te voeren.
- *Anonimiseren van documenten:* het anonimiseren van documenten ten behoeve van publicatie en terinzagelegging is onderdeel van de dagelijkse werkzaamheden geworden. Het is een tijdrovende, maar ook foutgevoelige klus omdat het handmatig door medewerkers wordt uitgevoerd. Met de koppeling met DataMask betekent dat de foutgevoeligheid bij het anonimiseren afneemt.

Beoogd effect

Voldoen aan de wettelijke verplichtingen met betrekking tot gegevensbescherming en archiefbeheer doordat we documenten geanonimiseerd publiceren en VTH-zaken duurzaam bewaren, beheren, vernietigen en/of overbrengen naar een archiefdienst/e-depot. Daarmee is gegevensbescherming en digitale archivering op een adequate wijze gereorganiseerd, conform de geldende wet- en regelgeving. Dienstverlening naar onze inwoners en bedrijven is naar een nog hoger niveau gebracht doordat we op een laagdrempelige, transparante en veilige manier met ze communiceren.

Argumenten

1.1 De dienstverlening richting de initiatiefnemers en andere betrokkenen zal anders achterblijven op de ontwikkelingen in de samenleving.

De doorontwikkeling van digitale dienstverlening is een belangrijk speerpunt voor onze organisatie voor de komende periode. Goede communicatie met de initiatiefnemer(s) en andere betrokkenen bij een zaak is een essentieel onderdeel hiervan. De kwaliteit van onze dienstverlening wordt verhoogd doordat de communicatie met de initiatiefnemers en betrokkenen bij een vergunnings-, toezichts- en handhavingstaak op een laagdrempelige en veilige manier, direct vanuit de zaak verloopt. Zo worden interactiemogelijkheden uitgebreid, initiatiefnemers kunnen zelf berichten opstellen en deze direct laten landen bij de lopende zaak in Rx.Mission. Ze krijgen de mogelijkheid om 24/7 een gestructureerd inzicht in de gegevens en de voortgang van de zaken, de daarbij verstuurd berichten en publicaties. Ten slotte biedt de module extra functionaliteit om ook de notificatie e-mails een organisatie specifieke opmaak te geven en zo de herkenbaarheid/betrouwbaarheid voor de ontvanger te verhogen. Met deze extra functionaliteiten wordt de betrokkenheid van de initiatiefnemers vergroot.

1.2 De nieuwe modules zijn een essentieel onderdeel van digitaal werken en digitale archivering.

Er wordt digitaal gewerkt in het VTH-systeem. De Archiefwet eist dat wij als zorgdrager alle (digitale) informatie in goede geordende staat beheren. Dit betekent bewaren waar verplicht, maar ook vernietigen waar nodig. Met de module Archiefbeheer worden we in staat gesteld om aan deze verplichtingen voldoen en daarmee de kwaliteit van het informatiebeheer naar het gewenste niveau te brengen. Omdat alle informatie in één systeem opgeslagen is, kan de archivering bij de bron plaatsvinden. De broninformatie is altijd volledig beschikbaar en de archiveringsparameters worden vanaf het begin van de zaak opgeslagen. Het opstellen van de vernietigingslijsten kan met een minimum aan personele inzet worden uitgevoerd. Daarnaast maakt de module Archiefbeheer het mogelijk om relevante data over te brengen naar een e-depot in een gestandaardiseerd formaat. De kwaliteit van de te bewaren informatie is optimaal, er wordt alleen noodzakelijke informatie bewaard en beheerd.

1.3 *Gegevensbescherming van onze inwoners dient gewaarborgd te blijven bij publicatie van documenten.*

We zijn verplicht om bepaalde categorieën van documenten zoals vergunningenbesluiten te publiceren of ter inzage te leggen. Het is noodzakelijk om bijvoorbeeld persoonsgegevens en/of vertrouwelijke bedrijfsgegevens uit de publicaties te verwijderen. Daarom is het noodzakelijk om deze gegevens te anonimiseren voordat ze openbaar worden gemaakt.

De integratie tussen ons VHT-systeem en de oplossing voor het anonimiseren van documenten maakt het mogelijk om documenten direct te anonimiseren en deze op te slaan in de betreffende zaak. Hiermee wordt de kans op fouten bij dit proces tot een minimum beperkt.

Kanttekeningen

1.2 *Alternatief is om handmatig de jaarlijkse selectie en vernietiging uit te voeren.*

Zouden we de jaarlijkse selectie en vernietiging achterwege laten, dan voldoen we niet aan de Archiefwet 1995 en zouden er eventueel sancties opgelegd kunnen worden door Gedeputeerde Staten. Het gevolg hiervan kan zijn dat er een nieuwe aanbesteding van het VTH-systeem noodzakelijk is. Dit is onwenselijk omdat het een tijdrovend en kostbaar proces is en het bestaande contract t/m 2030 loopt.

1.3 *Alternatief is om handmatige documentenuitwisseling met DataMask te continueren.*

Bij het niet koppelen met DataMask betekent dat het anonimiseren handmatig uitgevoerd moet worden. Dit is naast een tijdrovende handeling ook eentje die foutgevoelig is. We verwachten dat de handmatige uitwisseling gemiddeld één minuut extra per document in beslag neemt.

Financiën

De jaarlijkse kosten van het VTH-systeem na aanschaf van de functionaliteiten bedragen circa € 62.000. In de huidige begroting is een structureel budget van € 38.000 opgenomen. Voorgesteld wordt om de meerkosten van € 24.000 met ingang van 2025 mee te nemen in de berekening van het tarief van de omgevingsvergunningen en de kosten daarmee door de legesopbrengsten te laten dekken. De huidige applicatiekosten worden al meegenomen in de tariefbepaling. De begrote uitgaven en inkomsten worden bij instemming van het college budgettair neutraal bijgesteld in de begroting 2025.

In 2024 kunnen de meerkosten gedekt worden door een stelpost van € 25.000 vanuit de wet kwaliteitsborging bouw. Dit betreft door het Rijk verkregen middelen via de september- en decembercirculaire 2022. De aanvullende eenmalige implementatiekosten van € 13.000 kunnen worden gedekt uit het budget voor informatiebeleid.

Communicatie/burgerparticipatie

De eindgebruikers worden meegenomen met een demo en bijbehorende training. Dit zal nog met de leveranciers worden afgestemd. Communicatieactiviteiten met betrekking tot de uitrol van de module JeContact Uitgebreid zullen in overleg met de communicatieadviseur worden bepaald.

Burgerparticipatie is niet van toepassing.

Vervolg

In overleg met de leveranciers, de functioneel beheerder VTH-systeem en eindgebruikers en zal een implementatieplan worden gemaakt.

Bijlage(n)

n.v.t.